

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>LORENA RENEE PICÓN BERGES</u> | CUI: | <u>3007629330101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-3134-2024-DGPCVN-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1180-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>113052774</u> |
| Número de Factura: | <u>2181122465</u> | Serie: | <u>7375405B</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 5,800.00</u> | Período del Informe: | <u>02/09/2024 AL 30/09/2024</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 23,800.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/09/2024 AL 31/12/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que optimicen la elaboración, diseño y modificación de planos arquitectónicos de los distintos proyectos que se desarrollan en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé como enlace en el desarrollo de lineamientos que mejoren la evaluación de terrenos, para los distintos proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos que agilicen la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé como enlace en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollen en el Palacio Nacional de la Cultura y Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

LORENA RENEE PICÓN BERGES
Nombre Completo del Contratista

Lorena Renee Picón B.
Firma de Contratista

KEVIN CHRISTIAN CARRILLO SEGURA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura
Administrador

Kevin C. Carrillo Segura
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)